

VERWALTUNGSFACHANGESTELLTER (M/W/D)

DEINE AUSBILDUNG bei der **Stadtverwaltung** **Bingen** am Rhein



AUSBILDUNGS INHALTE

-  Grundlagen des Verwaltungshandelns
-  Arbeitsabläufe innerhalb der Stadtverwaltung
-  Arbeiten in verschiedenen Fachabteilungen
z. B. dem Hauptamt, der Stadtkasse oder dem Bauamt
-  Fälle bearbeiten und entsprechende Rechtsnormen anwenden

-  Vertiefung der Inhalte an der Berufsschule Mainz
-  Hintergrund Wissen zum Verwaltungshandeln
ab dem 2. Lehrjahr am Kommunalen Studieninstitut
-  Ausbildungsdauer 3 Jahre
-  Ausbildungsbeginn 1. August eines Jahres

**JETZT
BEWERBEN**



DAS ERWARTET DICH BEI UNS

- ✓ Anstellung nach TVAöD
- ✓ Möglichkeit des mobilen Arbeitens
- ✓ Arbeitszeit: 39 Stunden
- ✓ Vergünstigungen durch Mitarbeiterausweis
- ✓ 30 Tage Urlaubsanspruch
- ✓ Notebook wird gestellt
- ✓ Fort- und Weiterbildung
- ✓ Regelmäßige „Azubi Treffen“ zum Austausch
- ✓ flexible Arbeitszeit
- ✓ Arbeiten in historischem Gebäude mit Rheinblick
- ✓ Jobticket

